

WZÓR UMOWY nr HVC/TARR/11/2022

zawarta w Łysomicach w dniu r., pomiędzy:

.....
zwaną dalej: „Zamawiającym”,

a

.....
zwaną dalej „Wykonawcą”,
zwanymi dalej łącznie „Stronami”, a każdy z osobna „Stroną”,
o następującej treści:

§ 1

Przedmiot Umowy

1. Przedmiotem zamówienia jest usługa wynajęcia powierzchni wystawienniczej oraz dokonania opłat niezbędnych do wystawiania się podczas targów o charakterze międzynarodowym LogiMAT 2022 w terminie zaplanowanym przez organizatora targów.
2. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji usługi wymienionej w pkt. 1 zgodnie z Zapytaniem Ofertowym Zamawiającego opublikowanym na stronie <https://zamowieniarpo.kujawsko-pomorskie.pl/> w dniu pod numerem HVC/TARR/11/2022 będącym Załącznikiem nr 1 do Umowy, złożoną przez siebie Ofertą stanowiącą Załącznik nr 2 do Umowy oraz postanowieniami niniejszej Umowy.
3. Zamawiający oświadcza, że przedmiot zamówienia jest realizowany w ramach projektu „Wprowadzenie modułowych konstrukcji hal na rynki zagraniczne przez HEVERC Sp. z o.o.” (dalej Projekt) współfinansowanego z Funduszy Europejskich w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2014-2020. Dofinansowanie będzie wypłacone przez Toruńską Agencję Rozwoju Regionalnego S.A. (dalej Grantodawca) na podstawie odrębnej umowy nr UPG / 2 / G / 2020 / 004 / 042 zawartej w dniu 12.04.2021 r. z Zamawiającym.
4. Wykonawca oświadcza, że posiada niezbędne umiejętności, wiedzę, środki, sprzęt, zaplecze osobowe i doświadczenie do wykonania prac będących przedmiotem Umowy i zobowiązuje się je wykonać z należytą starannością oraz aktualnym poziomem wiedzy i techniki.

§ 2

Termin i miejsce wykonania przedmiotu Umowy

1. Wykonawca jest zobowiązany do wykonania całości przedmiotu zamówienia w terminie nie późniejszym niż ... dni od dnia zawarcia umowy dla przedmiotu, o którym mowa w § 1, ust. 1 i 2.
2. Za termin zakończenia przedmiotu zamówienia przyjmuje się datę odbioru prac przez Zamawiającego potwierdzonych podpisaniem protokołu odbioru końcowego bez uwag i zastrzeżeń stanowiącego załącznik do niniejszej Umowy (dalej: Protokół Odbioru) dla każdego z zadań wymienionych w § 1, ust. 1.
3. Miejscem dostarczenia przedmiotu zamówienia jest siedziba Zamawiającego.

§ 3

Zasady rozliczeń

1. Za prawidłowe wykonanie i przekazanie Zamawiającemu przedmiotu Umowy, Wykonawca otrzyma łącznie wynagrodzenie w kwocie zł netto (słownie: /100 netto), powiększone o podatek VAT w wysokości ... %, co łącznie stanowi kwotę zł brutto (słownie: /100 brutto).
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, jest niezmiennie i wyczerpuje roszczenia Wykonawcy związane z kompleksową realizacją przedmiotu Umowy. Wykonawca nie jest uprawniony do żądania podwyższenia wynagrodzenia, chociażby w czasie zawarcia Umowy nie mógł przewidzieć rozmiaru lub kosztów prac.

3. W terminie 21 dni od daty podpisania przez Strony Protokołu Odbioru bez uwag i zastrzeżeń Wykonawca wystawi fakturę VAT na kwotę wskazaną w formularzu ofertowym przedłożonym do Oferty Wykonawcy stanowiącej Załącznik nr 2 do niniejszej Umowy.
4. Faktura VAT, o której mowa w ust. 3, będzie zawierać ..-dniowy termin płatności, liczony od dnia doręczenia jej Zamawiającemu. Zamawiający zapłaci wynagrodzenie w formie przelewu, na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze VAT. Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
5. Faktura VAT, o której mowa w ust. 3, zostanie wystawiona przez Wykonawcę zgodnie z poniższymi danymi: "HEVERC" SPÓŁKA Z OGRANICZONĄ ODPOWIEDZIALNOŚCIĄ, 87-148, Łysomice, ul. Polna 4a, NIP 8792679068.
6. W przypadku faktury VAT wystawionej przez Wykonawcę niezgodnie z obowiązującymi przepisami lub zapisami Umowy, jej zapłata zostanie wstrzymana do czasu otrzymania przez Zamawiającego faktury korygującej lub wyjaśnienia sprawy.
7. Zamawiający wyraża zgodę na przesyłanie przez Wykonawcę faktur w formie elektronicznej, w formacie PDF na adres e-mail: biuro@heverc.pl.

§ 4

Realizacja Umowy

1. Strony zobowiązują się współpracować ze sobą w celu należytej realizacji Umowy, w szczególności udzielać w sposób bezzwłoczny stosownych informacji oraz odpowiadać na pytania drugiej Strony.
2. Strony ustalają, iż wszelkie czynności niezbędne dla realizacji przedmiotu Umowy (w tym zapytania i odpowiedzi na zapytania, wytyczne, uwagi), dla których nie ustalono odmiennych terminów w niniejszej Umowie, wykonywane będą w ciągu 2 dni roboczych od chwili doręczenia przez jedną ze Stron drugiej Stronie.
3. Zamawiający uprawniony jest do nadzorowania prac Wykonawcy na każdym etapie realizacji przedmiotu Umowy, a Wykonawca zobowiązany jest do udostępniania Zamawiającemu wszelkich materiałów związanych z realizacją przedmiotu Umowy.
4. Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności za szkody spowodowane przez Zamawiającego oraz innych firm wykonujących prace na zlecenie Zamawiającego spowodowane przez osoby trzecie lub powstałe z winy poszkodowanego. Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności materialnej za mienie Zamawiającego znajdujące się na terenach wystawowych, pozostawione na parkingach oraz za szkody wyrządzone przez osoby trzecie lub inne zdarzenia losowe (pożar, uderzenie pioruna, wichura, wyłączenie prądu, itp.). Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności za szkody powstałe na terenie wystawy przed, po i w czasie trwania targów wywołane siłą wyższą m.in. uderzeniem pioruna, wichurą, zalaniem wodą, pożarem, a także przerwy w dostawie wody, prądu i innych mediów. Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności za zdrowie i życie osób przebywających na terenie powierzchni wystawienniczej.

§ 5

Kary umowne

1. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania przez Wykonawcę, któregośkolwiek z obowiązków wymienionych w § 1 ust. 1 niniejszej Umowy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 5% wartości wynagrodzenia brutto należnego mu za każdy stwierdzony przypadek, a także 0,5% wartości wynagrodzenia brutto za każdy dzień zwłoki w wykonaniu zadań wskazanych w § 1 ust. 2 (dla każdego zadania odrębnie), w sumie nie więcej niż 30% wartości brutto tego wynagrodzenia.
2. W przypadku, gdy którakolwiek ze stron od umowy odstąpi lub rozwiąże umowę w wyniku wystąpienia okoliczności, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca – Zamawiającemu przysługuje prawo do naliczenia Wykonawcy kary umownej w wysokości 30% wynagrodzenia Wykonawcy brutto.
3. W przypadku, gdy którakolwiek ze stron od umowy odstąpi lub rozwiąże umowę w wyniku wystąpienia okoliczności, za które odpowiedzialność ponosi Zamawiający – Wykonawcy przysługuje prawo do naliczenia Zamawiającemu kary umownej w wysokości 10% wynagrodzenia Wykonawcy brutto.
4. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę, Zamawiający uprawniony jest do dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych, na zasadach określonych w Kodeksie Cywilnym.
5. Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności za zmiany wprowadzone w przedmiocie umowy przez Zamawiającego, a nie będące efektem działania Wykonawcy.
6. Żadna ze stron nie ponosi odpowiedzialności za opóźnienie lub niewykonanie Umowy w takim zakresie, w jakim było to spowodowane siłą wyższą, w tym oddziaływaniem sił przyrody (powódź, trzęsienie ziemi), strajkami, rozruchami, działaniami wojennymi, epidemią oraz decyzjami organizatorów targów. W wypadku powołania się na działanie siły wyższej, wykazanie jej wystąpienia, obciąża stronę, która się na działanie siły wyższej powołuje.

§ 6

Zmiany w Umowie

1. Wszelkie zmiany, jakie Strony chciałyby wprowadzić do postanowień zawartej Umowy, wymagają pod rygorem nieważności formy pisemnej i zgody obu stron (w drodze pisemnego aneksu). Strony nie mogą powoływać się na ustalenia pozaumowne.
2. Poza przypadkami określonymi w Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014- 2020, Strony przewidują możliwość dokonania zmiany postanowień zawartej Umowy w stosunku do treści oferty w następujących przypadkach i określonym zakresie:
 - a) siły wyższej mającej bezpośredni wpływ na realizację przedmiotu umowy;
 - b) zmian powszechnie obowiązujących przepisów prawa, które mają wpływ na realizację przedmiotu umowy;
 - c) innych zdarzeń zewnętrznych lub sytuacji, których Zamawiający ani Wykonawca nie mogli przewidzieć, ani im zapobiec, a które uniemożliwiają wykonanie przedmiotu dostawy zgodnie z umową (w tym zmianami w przebiegu, terminach i organizacji imprez targowych, polityki państwa, obostrzeń prawnych).
3. Dopuszcza się możliwość zmian/rezygnacji Zamawiającego z realizacji części zadań nakreślonych w §1 ust 1 w przypadku wprowadzenia zmian w Projekcie z powodu epidemii.
4. Dopuszcza się rozwiązanie Umowy na mocy porozumienia stron.

§ 7

Pozostałe zobowiązania Stron

1. Przy wykonywaniu Umowy Wykonawca ponosi odpowiedzialność za:
 - a) kompletne, rzetelne i terminowe wykonanie przedmiotu Umowy,
 - b) wszelkie szkody poniesione przez Zamawiającego będące następstwem działania lub zaniechania Wykonawcy lub osób, którymi Wykonawca posłużył się przy wykonywaniu postanowień Umowy, w tym działających w jego imieniu lub jego zastępstwie.
2. Wykonawca zobowiązuje się nie ujawniać osobom trzecim dokumentów i informacji otrzymanych od Zamawiającego w związku z wykonywaniem niniejszej Umowy.
3. Ujawnienie dokumentów i informacji, o których mowa w ust. 2, będzie możliwe wyłącznie w następujących przypadkach:
 - a) Wykonawca uzyskał od Zamawiającego wcześniejszą pisemną zgodę na ich ujawnienie,
 - b) są one uprzednio znane, opublikowane lub urzędowo podane do wiadomości publicznej przez Zamawiającego,
 - a) muszą zostać ujawnione ze względu na obowiązujące przepisy prawa.
4. Wykonawca zapewnia, że żadna z osób współpracujących z nim przy wykonaniu niniejszej Umowy nie naruszy postanowień zawartych w ust. 3 i 4, a Zamawiający będzie mógł dochodzić odszkodowanie za naruszenie osób współpracujących z Wykonawcą bezpośrednio od Wykonawcy.

§ 8

Osoby do kontaktu

1. Ze strony Wykonawcy osobą odpowiedzialną za kontakty, podejmowane uzgodnienia i podpisanie Protokołu Odbioru jest
2. Ze strony Zamawiającego osobą odpowiedzialną za kontakty, podejmowane uzgodnienia i podpisanie Protokołu Odbioru jest

§ 9

Kontrola projektu

W przypadku kontroli Projektu po zakończeniu Umowy, w tym kontroli z ramienia instytucji do tego upoważnionych na podstawie umów dotacyjnych, Wykonawca zobowiązuje się do udzielenia wsparcia Zamawiającemu w zakresie przygotowania wyjaśnień dotyczących realizacji Umowy.

§ 10

Ochrona danych osobowych

1. Strony oświadczają, że dane kontaktowe pracowników, współpracowników i reprezentantów Stron udostępniane wzajemnie przekazywane są w ramach prawnie uzasadnionego interesu Stron lub za zgodą osoby, której dane dotyczą. Udostępniane dane kontaktowe obejmują między innymi: imię i nazwisko, stanowisko, pełnioną funkcję, służbowy adres e-mail i numer telefonu.
2. Każda ze Stron będzie administratorem danych kontaktowych, które zostały jej udostępnione.

3. Każda ze Stron zobowiązuje się do niezwłocznego wykonania obowiązku informacyjnego zgodnie z art. 14 RODO w imieniu drugiej Strony wobec swoich pracowników lub współpracowników, których dane osobowe będą ujawniane Stronie Umowy w celu jej realizacji.
4. Każda ze Stron zobowiązana jest stosować odpowiednie środki techniczno-organizacyjne zapewniające właściwą ochronę danych, w tym środki wskazane w art. 32 Rozporządzenia oraz wykonywać inne obowiązki nałożone przez Rozporządzenie na administratora danych. W szczególności każda ze Stron zapewnia, aby dostęp do danych osobowych miały wyłącznie osoby upoważnione w myśl art. 29 Rozporządzenia.

§ 11

Postanowienia końcowe

1. W zakresie nieuregulowanym w Umowie zastosowanie ma w szczególności Kodeks cywilny oraz ustawa o prawie autorskim i prawach pokrewnych.
2. Spory mogące wyniknąć przy wykonywaniu Umowy, Strony zobowiązują się rozstrzygać w drodze wzajemnych uzgodnień, w przeciwnym wypadku spór poddany zostanie rozstrzygnięciu sądu powszechnego właściwego dla siedziby Zamawiającego.
3. Umowa została sporządzona i będzie interpretowana zgodnie z prawem polskim.
4. Umowę zawarto w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.
5. Wszelkie załączniki wymienione w treści Umowy stanowią jej integralną część.

Zamawiający

Wykonawca

Załączniki do Umowy:

1. Załącznik nr 1. Zapytanie Ofertowe Zamawiającego HVC/TARR/11/2022
2. Załącznik nr 2. Oferta Wykonawcy do zapytania ofertowego nr HVC/TARR/11/2022
3. Załącznik nr 3. Wzór Protokołu Odbioru

Załącznik nr 3 do Umowy HVC/TARR/11/2022

PROTOKÓŁ ODBIORU KOŃCOWEGO

usługi
(dotyczy umowy z dnia)

Sporządzony w dniu r. [data] w [miejsowość] na okoliczność wykonania przez Wykonawcę i odbioru przez Zamawiającego usługi.

I. Zamawiający (Odbierający)

.....

II. Wykonawca (Przekazujący)

.....

III. Osoby biorące udział w odbiorze:

Ze strony Zamawiającego:

.....

Ze strony Wykonawcy:

.....

IV. Przedmiot przekazania i odbioru:

.....

.....

V. Ustalenia Stron:

Zamawiający potwierdza, że Wykonawca wykonał usługę
zgodnie z umową z dnia r. Zamawiający przyjął wykonaną usługę bez zastrzeżeń*.

W związku z dostarczeniem usługi (wskazanej w pkt IV.) przez Wykonawcę Zamawiający stwierdził następujące uchybienia*:

.....

.....

.....

VI. Pozostałe uwagi i ustalenia:

.....

.....

Ze strony Zamawiającego

Ze strony Wykonawcy