



Łowiczek, dnia 15.06.2022r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

Działając w imieniu **Parafii Rzymsko-Katolickiej pw. Świętego Krzyża w Łowiczku**, chciałbym zaprosić do złożenia oferty, którą trzeba złożyć do dnia 30.06.2022 r.

1.DANE ZAMAWIAJĄCEGO:

Nazwa Zamawiającego	Parafia Rzymsko-Katolicka pw. Świętego Krzyża w Łowiczku
Adres Zamawiającego	87-704 Bądkowo, Łowiczek 19
Osoba do kontaktu	Ks. Dawid Drapała
e-mail	deiw@wp.pl
Nr telefonu	518 014 647

2.INFORMACJE DOTYCZĄCE ZAMÓWIENIA:

Opis przedmiotu zamówienia.	<p>Przedmiotem zamówienia jest zadanie: Łowiczek, kościół pw. Świętego Krzyża (1711 r.): remont kościoła etap III.</p> <p>Szczegółowy zakres prac które trzeba wykonać do dnia 31.10.2022 roku przedstawia przedmiar robót stanowiący załącznik nr 1 do zaproszenia. Stanowi on podstawę do wyceny prac, których wartość należy podać na druku oferty cenowej.</p> <p>Wykonawca udzieli gwarancji i rękojmi na wykonany i zamontowany przedmiot umowy, na okres 3 lat, od daty bezusterkowego odbioru końcowego zadania inwestycyjnego przez Inwestora.</p> <p>Wykonawca zapewnia w cenie oferty wszystkie prace zabezpieczające oraz towarzyszące.</p>
Termin realizacji zamówienia	Od dnia podpisania umowy do dnia 31. 10. 2022 r.
Nr CPV	45453100-8 Roboty renowacyjne 45453000-7 Roboty remontowe i renowacyjne
Termin i miejsce składania ofert.	Zamawiający dopuszcza wpływ ofert tylko za pośrednictwem poczty tradycyjnej na adres: Parafia Rzymsko-Katolicka pw. Świętego Krzyża w Łowiczku, 87-704 Bądkowo, Łowiczek 19 w nieprzekraczalnym terminie nie później niż do dnia 30.06.2022 r w zaklejonej, nieprzezroczystej kopercie. Oferty, które wpłyną po terminie nie będą rozpatrywane.
Informacje dodatkowe	Zamawiający przewiduje możliwość zmiany umowy w zakresie terminu

	<p>oraz zakresu robót. Termin robót może zostać zmieniony z następujących przyczyn: zmiana terminu zakończenia prac przez dotującego, niekorzystne warunki atmosferyczne uniemożliwiające przeprowadzenie prawidłowo prac zgodnie z technologią, zmiana zakresu prac oraz z powodu wpływu okoliczności związanych z wystąpieniem COVID-19 na należyte wykonanie zadania.</p> <p>Wykonawca zrealizuje roboty zgodnie z przedmiotem zamówienia oraz wykona wszelkie towarzyszące prace i czynności niezbędne do zrealizowania całego zadania. Wykonawca po zrealizowaniu prac wykonana i przekaze zamawiającemu do dnia odbioru końcowego powykonawczą dokumentację. Koszty wykonania powykonawczej dokumentacji ponosi Wykonawca w ramach zadania. Odebrana przez Zamawiającego dokumentacja będzie podstawą do przeprowadzenia czynności odbiorowych. Wykonawca bierze na siebie pełną odpowiedzialność za prawidłowe wykonanie, za jakość wykończenia, a także zgodność przeprowadzonych prac ze sztuką budowlaną, oraz możliwymi nadzorami powołanymi przez WKZ Toruń.</p> <p>Przekroczenie terminu wykonania prac wyznaczonych przez Urząd Marszałkowski (lub innych dotujących) lub/oraz brak odbioru spowodowany nieprawidłowym wykonaniem prac może skutkować utratą dotacji przez zamawiającego. Zamawiający zastrzega sobie pomniejszenie wynagrodzenia w wysokości utraconej/nych dotacji ze względu na przekroczony termin wykonania zadania lub/oraz brak odbioru spowodowany nieprawidłowym wykonaniem prac przez wykonawcę.</p> <p>Strony postanawiają, że rozliczenie za przedmiot umowy – wkład własny Parafii (30% wartości projektu) może nastąpić fakturą VAT z terminem płatności 90 dni, wystawioną przez Wykonawcę, na podstawie częściowego protokołu odbioru robót przedmiotu umowy pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą. 70% w ramach projektu może być rozliczone fakturą VAT z terminem płatności 90 dni od otrzymania środków finansowych z Urzędu Marszałkowskiego, jednak nie później niż 31.05.2023 r. na podstawie końcowego protokołu odbioru robót. Jeżeli rozliczenie nastąpi jedną fakturą VAT to płatność za 30% wartości zadania nastąpi fakturą VAT z terminem płatności 90 dni, natomiast kolejne 70% wartości zapłacone będzie na rachunek bankowy Wykonawcy w ciągu 90 dni od otrzymania środków z Urzędu Marszałkowskiego, jednak nie później niż 31.05.2023 r., na podstawie końcowego protokołu odbioru robót.</p> <p>Zamawiający może unieważnić postępowanie bez podania przyczyn. Pytania do za zapytania ofertowego kierować należy drogą elektroniczną na adres dei.w@wp.pl. Odpowiedzi będą udzielane niezwłocznie.</p>
Tryb udzielenia zamówienia.	Postępowanie prowadzone jest w trybie Zasady Konkurencyjności (szacunkowa wartość zamówienia > 50 000 PLN netto) oraz nie podlega przepisom ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

3.KRYTERIA OCENY OFERT:

Kryteria wyboru:	<p>- cena ofertowa (waga kryterium 100 %) (Pc),</p> <p>Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która zdobędzie</p>
------------------	--

	<p>największą liczbę punktów obliczonych ze wzoru:</p> $P_c = \frac{C_{\min}}{C_{\text{bad}}} \times 100 \text{ pkt.}$ <p>C min C bad</p> <p>Pc – liczba punktów w zakresie ceny ofert C min – najniższa cena spośród złożonych C bad – cena badanej oferty</p>
--	---

4. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIENIA TYCH WARUNKÓW:

Warunek udziału w postępowaniu	Opis w jaki sposób Zamawiający będzie dokonywał oceny spełnienia warunku
<p>Z postępowania zostaną wykluczeni podmioty, które powiązane są z zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu beneficjenta czynności związane z przygotowaniem przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy osobowo lub kapitałowo, w szczególności poprzez:</p> <ul style="list-style-type: none"> – uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej, – posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji, – pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika, – pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.” 	<p>Ocena spełnienia warunku nastąpi na podstawie wypełnionego przez Wykonawcę oświadczenia stanowiącego załącznik 2 do ZO.</p>
<p>Co najmniej jedną osobą posiadającą uprawnienia budowlane bez ograniczeń do kierowania robotami w specjalności konstrukcyjno-budowlanej, spełniającą wymogi określone w art. 37 c Ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami, posiadającą doświadczenie wymagane w/w ustawą – która będzie pełniła funkcję kierownika budowy. Osoby wskazane powyżej winny posiadać odpowiednie uprawnienia budowlane, a więc uprawnienia do sprawowania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie w specjalności właściwej do powierzonego stanowiska w zakresie odpowiadającym przedmiotowi zamówienia wydane na podstawie przepisów ustawy z dnia 7 lipca 1994 r.</p>	<p>W oparciu o załączonymi do oferty dokumentami potwierdzającymi wymagany warunek zgodnie z ustawą.</p>

– Prawo budowlane (Dz. U. z 2016 r., poz. 290 z późn. zm.), lub równoważnymi do nich (w szczególności wydanymi na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów lub wydawanymi obywatelom innych państw w oparciu o stosowne ustawodawstwo, a uznanymi w Polsce).	
Przedłożenie wraz z ofertą kosztorysu ofertowego.	Wykonawcy, którzy nie przedłożą wraz z ofertą kosztorysu ofertowego zostaną wykluczeni z postępowania a ich oferty nie będą podlegały ocenie.
Ofertę cenową, kosztorys ofertowy oraz oświadczenie w zakresie powiązań osobowych i kapitałowych zostanie podpisany przez wykonawcę lub osobę upoważnioną do występowania w imieniu wykonawcy.	Wykonawcy którzy złożą ofertę cenową, kosztorys ofertowy, oświadczenie w zakresie powiązań osobowych i kapitałowych oraz klauzule RODO (załącznik nr 3) bez podpisu przez wykonawcę lub osobę upoważnioną do występowania w imieniu wykonawcy zostaną wykluczeni z postępowania a ich oferty nie będą podlegały ocenie.

5.DODATKOWE INFORMACJE.

Opis sposobu obliczenia ceny.	Cena oferty winna być wyrażona w złotych polskich (PLN). Cena oferty musi uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia.
Opis sposobu przygotowania ofert.	Dokumenty i oświadczenia składające się na ofertę powinny być podpisane przez wykonawcę lub osobę upoważnioną do występowania w imieniu wykonawcy. Każdy wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Ofertę należy złożyć wraz z wymaganymi załącznikami. Ofertę wraz z załącznikami należy złożyć w zaklejonej, nieprzezroczystej kopercie z napisem „Oferta na łowiczek, kościół pw. Świętego Krzyża (1711 r.): remont kościoła etap III” W ofercie należy podać -nazwę firmy -adres firmy -cenę brutto, -nazwę zadania -datę oraz miejsce sporządzenia oferty, -numer NIP -osobę do kontaktu, numer telefonu oraz adres e-mail.
Wykaz załączników	Załącznik nr 1 - Przedmiar robót Załącznik nr 2 - Oświadczenie w zakresie powiązań osobowych i kapitałowych. Załącznik nr 3 – Klauzula RODO

PARAFIA RZYMSKO-KATOLICKA
p.w. Świętego Krzyża
Łowiczek 19, 87-704 Bądkowo
diecezja wrocławska
NIP 8911586718 REGON 040122686

Ks mgr Dawid Drapala