

Koronowo, 03.10.2022 r.

ZAMAWIAJĄCY:

Przedsiębiorstwo Wielobranżowe „GALKOR” Sp. z o.o.

ul. Aleje Wolności 1A

86-010 KORONOWO

NIP 5542506632

ZAPYTANIE OFERTOWE NA USŁUGI DORADCZE

W ZAKRESIE

zakupu usług organizacji wyjazdów studyjnych

STATUS:

Zapytanie ofertowe udzielane jest zgodnie z zasadą konkurencyjności. Projekt numer 002/WPG/1/G/2019 pn. „Promocja marki Galkor poprzez rozwój aktywności eksportowej na wybranych rynkach zagranicznych” realizowany w ramach REGIONALNEGO PROGRAMU OPERACYJNEGO WOJEWÓDZTWA KUJAWSKO-POMORSKIEGO NA LATA 2014-2020, Oś priorytetowa 1: Wzmocnienie innowacyjności i konkurencyjności gospodarki regionu, Działanie 1.5 Opracowanie i wdrożenie nowych modeli biznesowych dla MŚP, Poddziałanie 1.5.3 Wsparcie procesu umiędzynarodowienia przedsiębiorstw, Schemat: Wsparcie MŚP na rynkach międzynarodowych - projekty grantowe Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2014-2020.

Zapytanie ofertowe zostało opublikowane na stronie internetowej:

<https://zamowieniarpo.kujawsko-pomorskie.pl>

1. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA I TERMIN WYKONANIA

1.1. Nazwy i kody CPV

Do opisu przedmiotu zamówienia zastosowano następujące nazwy i kody określone we Wspólnym Słowniku Zamówień, o którym mowa w rozporządzeniu (WE) nr 2195/2002 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 5 listopada 2002 r. w sprawie Wspólnego Słownika Zamówień (CPV).

79340000-9 – Usługi reklamowe i marketingowe

79956000-0 – Usługi w zakresie organizacji targów i wystaw

79540000-1 – Usługi w zakresie tłumaczeń ustnych

79410000-1 – Usługi doradcze w zakresie działalności gospodarczej i zarządzania

79900000-3 – Różne usługi branżowe i podobne

1.2. Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem niniejszego zamówienia jest **zakup usług organizacji wyjazdów studyjnych z udziałem potencjalnych klientów (partnerów handlowych).**

A. Organizacja wizyty studyjnej – Spiraltec GmbH

Przedmiotem części zamówienia będzie zorganizowanie wizyty studyjnej z Kontrahentem, a mianowicie: Spiraltec GmbH w Sachsenheim (Niemcy). Przedmiot zamówienia obejmuje:

- 1). organizację przejazdu samochodem dla 2 pracowników (dojazd i powrót), przy założeniu trasy podróży w obie strony ok. 2000 km,
- 2). organizację noclegu dla 2 pracowników – 3 noclegi w hotelu min. 3 gwiazdkowym, odległość nie większa niż 10 km od lokalizacji Kontrahenta, 2 pokoje jednoosobowe;

B. Organizacja wizyty studyjnej – UK TT Electronics

Przedmiotem części zamówienia będzie zorganizowanie wizyty studyjnej z Kontrahentem, a mianowicie: **UK TT Electronics** (Wielka Brytania). Przedmiot zamówienia obejmuje:

- 1). organizację przelotu samolotem do Wielkiej Brytanii i powrót dla 2 pracowników,
- 2). organizację noclegu dla 2 pracowników – 3 noclegi w hotelu min. 3 gwiazdkowym, odległość nie większa niż 10 km od lokalizacji Kontrahenta, 2 pokoje jednoosobowe;

C. Organizacja wizyty studyjnej – Schmalriede – Zink GmbH & Co. KG

Przedmiotem części zamówienia będzie zorganizowanie wizyty studyjnej z Kontrahentem, a mianowicie: **Schmalriede – Zink GmbH & Co. KG** w Ganderkesee (Niemcy). Przedmiot zamówienia obejmuje:

- 1). organizację przejazdu samochodem dla 2 pracowników (dojazd i powrót), przy założeniu trasy podróży w obie strony ok. 1600 km,
- 2). organizację noclegu dla 2 pracowników – 3 noclegi w hotelu min. 3 gwiazdkowym, odległość nie większa niż 10 km od lokalizacji Kontrahenta, 2 pokoje jednoosobowe;
- 3). organizację transportu materiałów marketingowych oraz przygotowanie pomieszczenia do spotkania wraz z prezentacją w lokalizacji udostępnionej przez Kontrahenta;
- 4). realizacja kampanii reklamy internetowej opartej na Google Adwords (pozycjonowanie) oraz pozostałych narzędziach promocyjnych, tj. banerach, pop-upach i artykułach sponsorowanych na stronach google.com, google.de, google.uk w okresie 4 miesięcy po odbytej wizycie, wersja anglo- i niemieckojęzyczna, przy uwzględnieniu rezultatów zrealizowanych już usług doradczych kampanii marketingowej i reklamowej zgodnie z załącznikiem nr 5 Specyfikacja,
- 5). produkcja filmu reklamowego o następujących wymaganiach: jakość min. 4K, nagranie lektorskie, licencja na muzykę, animacje motion tracking, wynajem sprzętu, zatrudnienie profesjonalnych statystów. Film musi być dostosowany do wymogów rynku brytyjskiego oraz niemieckiego z lektorem oraz napisami brytyjskimi lub niemieckimi – 2 wersje.

D. Organizacja wizyty studyjnej – MTU Aero Engines

Przedmiotem części zamówienia będzie zorganizowanie wizyty studyjnej z Kontrahentem, a mianowicie: **MTU Aero Engines** w München (Niemcy). Przedmiot zamówienia obejmuje:

- 1). organizację przejazdu samochodem dla 2 pracowników (dojazd i powrót), przy założeniu trasy podróży w obie strony ok. 2000 km,
- 2). organizacja noclegu dla 2 pracowników – 3 noclegi w hotelu min. 3 gwiazdkowym, odległość nie większa niż 10 km od lokalizacji Kontrahenta, 2 pokoje jednoosobowe;
- 3). organizacja transportu materiałów marketingowych oraz przygotowanie pomieszczenia do spotkania wraz z prezentacją w lokalizacji udostępnionej przez Kontrahenta;
- 4). realizacja kampanii reklamy internetowej opartej na Google Adwords (pozycjonowanie) oraz pozostałych narzędziach promocyjnych, tj. banerach, pop-upach i artykułach sponsorowanych na stronach google.com, google.de, google.uk w okresie 4 miesięcy po odbytej wizycie, wersja anglo- i niemieckojęzyczna, przy uwzględnieniu rezultatów zrealizowanych już usług doradczych kampanii marketingowej i reklamowej zgodnie z załącznikiem nr 5 Specyfikacja,

E. Wizyta studyjna – Euro-Locks SA NV

Przedmiotem części zamówienia będzie zorganizowanie wizyty studyjnej z Kontrahentem, a mianowicie: **Euro-Locks SA NV** w Bastogne (Belgia). Przedmiot zamówienia obejmuje:

- 1). organizację przejazdu samochodem dla 2 pracowników (dojazd i powrót), przy założeniu trasy podróży w obie strony ok. 2000 km,
- 2). organizacja noclegu dla 2 pracowników – 3 noclegi w hotelu min. 3 gwiazdkowym, odległość nie większa niż 10 km od lokalizacji Kontrahenta, 2 pokoje jednoosobowe;
- 3). organizacja transportu materiałów marketingowych oraz przygotowanie pomieszczenia do spotkania wraz z prezentacją w lokalizacji udostępnionej przez Kontrahenta;
- 4). realizacja kampanii reklamy internetowej opartej na Google Adwords (pozycjonowanie) oraz pozostałych narzędziach promocyjnych, tj. banerach, pop-upach i artykułach sponsorowanych na stronach google.com, google.de, google.uk w okresie 4 miesięcy - 2 miesięcy przed wizytą studyjną oraz 2 miesięcy po wizycie, wersja anglo- i niemieckojęzyczna, przy uwzględnieniu rezultatów zrealizowanych już usług doradczych kampanii marketingowej i reklamowej zgodnie z załącznikiem nr 5 Specyfikacja,

F. Wizyta studyjna – GEA Group AG

Przedmiotem części zamówienia będzie zorganizowanie wizyty studyjnej z Kontrahentem, a mianowicie: **GEA Group AG** w Düsseldorf (Niemcy) . Przedmiot zamówienia obejmuje:

- 1). organizację przejazdu samochodem dla 2 pracowników (dojazd i powrót), przy założeniu trasy podróży w obie strony ok. 2000 km,

- 2). organizacja noclegu dla 2 pracowników – 3 noclegi w hotelu min. 3 gwiazdkowym, odległość nie większa niż 10 km od lokalizacji Kontrahenta, 2 pokoje jednoosobowe;
- 3). organizacja transportu materiałów marketingowych oraz przygotowanie pomieszczenia do spotkania wraz z prezentacją w lokalizacji udostępnionej przez Kontrahenta;
- 4). realizacja kampanii reklamy internetowej opartej na Google Adwords (pozycjonowanie) oraz pozostałych narzędziach promocyjnych, tj. banerach, pop-upach i artykułach sponsorowanych na stronach google.com, google.de, google.uk w okresie 4 miesięcy - 2 miesiące przed wizytą studyjną oraz 2 miesiące po wizycie, wersja anglo- i niemieckojęzyczna, przy uwzględnieniu rezultatów zrealizowanych już usług doradczych kampanii marketingowej i reklamowej zgodnie z załącznikiem nr 5 Specyfikacja.

1.3 Termin realizacji zamówienia

CZĘŚĆ A – październik 2022r. – nie później niż 31.10.2022r.

CZĘŚĆ B – listopad 2022r. – nie później niż 30.11.2022r.

CZĘŚĆ C – październik 2022r. – nie później niż 31.10.2022r.

CZĘŚĆ D – listopad 2022r. – nie później niż 30.11.2022r.

CZĘŚĆ E – styczeń 2023r. – nie później niż 31.01.2023r.

CZĘŚĆ F – styczeń 2023r. – nie później niż 31.01.2023r.

Zamawiający zaznacza, że terminy przedstawione powyżej uzależnione są od uzyskania zgody na dokonanie zmian we wniosku od realizatora programu, z którego dofinansowane jest niniejsze zamówienie tj. Toruńskiej Agencji Rozwoju Regionalnego S.A. Zamawiający zastrzega, że podpisana z Wykonawcą umowa w zakresie realizacji usług organizacji ww. wyjazdów studyjnych może ulec zmianom zgodnie z zapisami ujętymi w pkt. 7 zapytania ofertowego.

2. OBLIGATORYJNE WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się oferenci spełniający następujące warunki:

1. Nie zalegają z należnościami z tytułu podatków i opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne.
Na dowód spełniania powyższego warunku oferent zobowiązany jest złożyć oświadczenie zgodne z **załącznikiem nr 2** do niniejszego zapytania.
2. Nie zachodzą wobec oferenta przesłanki uprawniające do wszczęcia postępowania upadłościowego.
Na dowód spełniania powyższego warunku oferent zobowiązany jest złożyć oświadczenie zgodne z **załącznikiem nr 3** do niniejszego zapytania.
3. Oferent nie jest powiązany osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi

w imieniu Zamawiającego czynności związane z przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawcą, polegające w szczególności na:

- a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
- b) posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji, o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa lub nie został określony przez Grantodawcę,
- c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
- d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

Na dowód spełniania powyższego warunku oferent zobowiązany jest złożyć oświadczenie zgodne z **załącznikiem nr 4** do niniejszego zapytania.

4. O realizację zamówienia może ubiegać się oferent, który posiada doświadczenie w zakresie realizacji usług objętych poszczególnymi częściami zamówienia. W celu potwierdzenia spełnienia warunku udziału w postępowaniu, oferent zobowiązany jest przedłożyć minimum 2 dowody (na każdą z części zamówienia) na to, że usługi zostały wykonane należycie. Dowodami takimi mogą być **referencje bądź inne dokumenty** wystawione przez podmiot, na rzecz którego odpowiednie usługi były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze oferent nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty. Dowody te stanowić będą kolejne załączniki do oferty.
5. O realizację zamówienia mogą ubiegać się podmioty dysponujące minimum dwuosobowymi zespołami ekspertów z zakresu zadań objętych częścią 1 i 2. Każdy z ekspertów powinien posiadać wiedzę i minimum 3-letnie doświadczenie w zakresie realizacji usług objętych zamówieniem, niezbędnych do wykonania poszczególnych części zamówienia.
Na dowód spełniania warunku oferent zobowiązany jest złożyć oświadczenie, które zawarte będzie w formularzu ofertowym (**załącznik nr 1** do zapytania).
6. Zamawiający jest zobowiązany załączyć **aktualny odpis** z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
7. W przypadku składania w postępowaniu kopii dokumentów, powinny być one potwierdzone za zgodność z oryginałem przez oferenta lub osobę upoważnioną (w tym przypadku wymagane pełnomocnictwo lub upoważnienie).
8. Zamawiający dokona oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu na podstawie przedłożonych przez oferentów dokumentów.

3. KRYTERIA OCENY OFERT

Zamawiający wybierze najkorzystniejszą ofertę spełniającą warunki określone w zapytaniu ofertowym. Przy wyborze oferty zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami i opisanym sposobem przyznawania punktów.

Kryterium nr 1: CENA

Liczba punktów w kryterium CENA będzie obliczona wg wzoru $Pc=(Cn/Co) \times 80$ pkt, gdzie:

Pc - liczba punktów w kryterium CENA (z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku)

Cn - najniższa oferowana cena wśród wszystkich złożonych ofert

Co – cena podana przez danego oferenta

80 pkt – maksymalna liczba punktów.

Kryterium nr 2: SPOTKANIA sprawozdawczo-konsultacyjne

Liczba punktów w kryterium nr 2 będzie obliczona w następujący sposób:

Jeżeli wykonawca zadeklaruje w ramach realizacji danej części zamówienia przeprowadzenie:

- 4 spotkania sprawozdawczo-konsultacyjnych w siedzibie Zamawiającego, otrzyma 20 pkt,
- 3 spotkania sprawozdawczo-konsultacyjnych w siedzibie Zamawiającego, otrzyma 10 pkt,
- 2 spotkania sprawozdawczo-konsultacyjne w siedzibie Zamawiającego, otrzyma 0 pkt,

Jeżeli wykonawca zaproponuje mniej niż 2 spotkania sprawozdawczo-konsultacyjne jego oferta zostanie odrzucona. Maksymalna liczba punktów wynosi 20.

Do porównania ofert będzie brana pod uwagę cena zamówienia netto (bez VAT). W przypadku ceny podanej w walucie innej niż PLN, w celu porównania ofert, będzie ona przeliczona przy uwzględnieniu średniego kursu NBP z dnia otwarcia ofert.

Wybrana zostanie oferta, która uzyska największą liczbę punktów we wszystkich kryteriach łącznie oraz spełni wszystkie wymagania i postanowienia niniejszego zamówienia. Wybór najlepszej oferty/ofert udokumentowany zostanie Protokołem postępowania o udzielenie zamówienia.

Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zamieści informację o jej wyborze na swojej stronie internetowej <https://zamowieniarpo.kujawsko-pomorskie.pl/>.

4. FORMA OFERTY, MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA ORAZ OTWARCIA OFERT

Oferty wraz z załącznikami należy składać na **załączonym formularzu ofertowym** (załącznik nr 1 do zapytania). Oferty wraz z załącznikami należy składać osobiście w zamkniętej kopercie bądź listownie na adres Zamawiającego:

Przedsiębiorstwo Wielobranżowe „GALKOR” Sp. z o.o.

ul. Aleje Wolności 1A

86-010 KORONOWO

lub mailowo na adres: a.kazimierska@galkor.pl

w terminie do: **11.10.2022**.

Oferta powinna zostać sporządzona w języku polskim. Składaną ofertę należy podpisać i opieczętować. Za datę złożenia oferty uznaje się datę wpływu oferty do Zamawiającego. Oferty złożone po terminie wskazanym w zapytaniu ofertowym nie będą rozpatrywane. Dopuszcza się też dołączanie załączników do oferty np. wskazujących na szczegółową specyfikację, wycenę itp.

Otwarcie ofert odbędzie się **12.10.2022.** o godz. 09:00 w siedzibie Zamawiającego. Zamawiający nie przewiduje publicznego otwarcia ofert.

5. WYKLUCZENIE Z POSTĘPOWANIA

Oferty będą podlegały wykluczeniu, jeżeli:

- a) treść oferty nie odpowiada treści niniejszego zapytania;
- b) oferta została złożona w sposób uniemożliwiający określenie cen lub punktacji w kryteriach dla poszczególnych części zamówienia, należy zastosować załącznik nr 1 do niniejszego ogłoszenia i złożyć ofertę na zamieszczonych formularzach w celu zapewnienia przejrzystości i ułatwienia porównania konkurencyjnych ofert;
- c) oferta złożona przez oferenta nie spełnia wymogów określonych w niniejszym zapytaniu, w tym obligatoryjnych załączników;
- d) oferta została złożona po wyznaczonym terminie;
- e) oferta została złożona przez oferenta podlegającego wykluczeniu w związku z istnieniem powiązań osobowych lub kapitałowych. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawcą, polegające w szczególności na:
 - uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
 - posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji, o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa lub nie został określony przez Grantodawcę,
 - pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
 - pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

6. POSTANOWIENIA DODATKOWE

- a) Poprzez złożenie oferty Oferent wyraża zgodę na podanie do wiadomości pozostałych Oferentów szczegółów oferty. Oferent ma prawo nie wyrazić zgody na podanie do wiadomości szczegółów technicznych przedmiotu zamówienia.
- b) Oferent może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę.
- c) W przypadku, gdy pomimo właściwego upublicznienia ogłoszenia o zamówieniu publicznym/przekazania zapytań ofertowych nie wpłynęła żadna oferta, lub wpłynęły tylko oferty podlegające odrzuceniu, albo wszyscy wykonawcy zostali wykluczeni z postępowania lub nie spełnili warunków udziału w postępowaniu, pod warunkiem, że pierwotne warunki zamówienia nie zostały w istotny sposób zmienione, dopuszczalne jest zawarcie umowy z oferentem wybranym bez zachowania procedur określonych w Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020.
- d) Oferty, które nie spełniają wymagań określonych w zapytaniu ofertowym nie będą rozpatrywane. Zamawiający zastrzega sobie prawo do weryfikacji parametrów technicznych oferty poprzez wezwanie oferenta do przedstawienia dodatkowych wyjaśnień (np. szczegółowych kalkulacji

- ceny oferty, opisów, rysunków technicznych lub zdjęć). Termin złożenia wyjaśnień wynosi 2 dni robocze od dnia wysłania zapytania do oferenta. Nieudzielenie odpowiedzi przez oferenta w wyznaczonym terminie jest równoznaczne z niespełnieniem wymagań zapytania ofertowego.
- e) Oferta musi być kompletna, jednoznaczna i ostateczna. W przypadku braku wymaganego zgodnie z treścią zapytania ofertowego załącznika lub innych informacji (danych) lub błędów w ofercie wynikających np. z „pomyłki pisarskiej”, Zamawiający dopuszcza możliwość uzupełnienia/ poprawienia przez oferenta w terminie 2 dni roboczych, licząc od dnia otwarcia ofert.
 - f) Za nienależyte wykonanie zamówienia publicznego, np. z tytułu opóźnień z winy Oferenta, nieprawidłowej realizacji zamówienia, niekompletnego wykonania zamówienia zastosowane mogą zostać kary umowne wskazane w umowie zawieranej z oferentem.
 - g) Zamawiający dokona wyboru oferty spośród nieodrzuconych ofert złożonych przez oferentów kierując się poszczególnymi kryteriami, oraz spełniających warunki formalne i merytoryczne.
 - h) W kompleksowej ofercie cenowej na realizację przedmiotu zamówienia należy uwzględnić wszystkie podstawowe rozwiązania projektowe ze szczególnym uwzględnieniem obowiązujących na terenie Państwa Polskiego przepisów prawa, warunków technicznych oraz norm i obowiązujących standardów.
 - i) Niniejsze zamówienie nie stanowi oferty w rozumieniu Kodeksu Cywilnego i nie zobowiązuje do zawarcia umowy ze strony zamawiającego.
 - j) Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych. Oferty wariantowe i częściowe nie będą brane pod uwagę.
 - k) Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
 - l) Zamawiający zastrzega sobie możliwość przed upływem terminu do składania ofert, zmiany treści zamówienia. W takim wypadku w opublikowanym zapytaniu ofertowym uwzględniona zostanie informacja o zmianie. Zamawiający przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny do wprowadzenia zmian w ofertach, jeżeli byłoby to konieczne z uwagi na zakres wprowadzonych zmian.
 - m) Zamawiający zastrzega sobie możliwość wycofania zamówienia, unieważnienia zamówienia w każdym czasie bez podania przyczyny. W przypadku zaistnienia powyższych okoliczności Oferentom nie przysługują żadne roszczenia w stosunku do Zamawiającego.
 - n) Zamawiający może odrzucić oferty, których wartość uzna za rażąco niską.
 - o) Warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia określone zostały w sposób proporcjonalny do przedmiotu zamówienia, nie zawężając jednocześnie konkurencji poprzez ustanawianie wymagań przewyższających potrzeby niezbędne do osiągnięcia celów projektu.
 - p) Zamawiający zastrzega sobie możliwość przeprowadzenia negocjacji z oferentami, w celu doprowadzenia do polepszenia warunków zamówienia, w tym głównie ceny, terminu realizacji, terminów płatności itp.
 - q) W przypadku wskazania patentu na wynalazek, prawa ochronnego na znak towarowy czy użytkowy, prawa z rejestracji na wzór przemysłowy lub świadectwa pochodzenia, a także źródła lub szczególnego procesu, Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne.
 - r) Zamawiający zastrzega możliwość udzielenia wybranemu w wyniku przeprowadzonej procedury wyboru wykonawcy, zamówienia uzupełniającego w wysokości nieprzekraczającej 50% wartości zamówienia w okresie 3 lat od udzielenia zamówienia podstawowego, określonego w umowie zawartej z Wykonawcą. Przedmiot zamówienia uzupełniającego będzie zgodny z przedmiotem zamówienia podstawowego.

7. WARUNKI ZMIANY UMOWY

1. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą obu stron, wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności, z zastrzeżeniem ust. 2 poniżej.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany warunków zamówienia lub wprowadzenia zmian w umowie na etapie jej podpisywania i w podpisanej umowie, w tym w szczególności przeprowadzenia negocjacji w celu zmniejszenia ceny, zmiany warunków płatności oraz zmiany terminów realizacji zamówienia, z Wykonawcą wybranym w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia, a także wprowadzenia zmian w umowie z następujących powodów:
 - a) zmiana uwarunkowań prawno-administracyjnych;
 - b) zmiana Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020 lub zmian w innych Wytycznych, obowiązujących dla zawartej umowy i wymagających zmiany umowy zawartej z Wykonawcą;
 - c) zmiana w interpretacjach Wytycznych;
 - d) zmiana przepisów prawa powszechnie obowiązującego, w tym w szczególności zmiany albo wprowadzenie nowych przepisów lub norm, jeżeli zgodnie z nimi konieczne będzie dostosowanie treści umowy do aktualnego stanu prawnego;
 - e) zmiana wynikająca z rozbieżności i niejasności w umowie, których nie będzie można usunąć w inny sposób niż poprzez zmianę postanowień umowy, a zmiana postanowień umowy spowoduje jednoznaczną interpretację postanowień umowy przez obie jej strony;
 - f) zmiana związana z koniecznością likwidacji pomyłek pisarskich i rachunkowych w treści umowy;
 - g) zmiana okoliczności, których Zamawiający działając z należytą starannością nie mógł przewidzieć, a zmiana postanowień w umowie nie prowadzi do zmiany charakteru umowy lub w lepszy sposób zabezpieczy cele projektu;
 - h) zmiana terminu wykonania umowy gdy:
 - niedotrzymanie pierwotnego terminu realizacji umowy wynika z napotkania przez Wykonawcę i/lub Zamawiającego okoliczności niemożliwych do przewidzenia i niezależnych od nich, np. wystąpienia zjawisk związanych z działaniem siły wyższej m.in. klęska żywiołowa, epidemia/ pandemia, niepokoje społeczne, działania wojskowe, odwołanie rezerwacji przestrzeni prezentacyjnej itp. ciężar udowodnienia wystąpienia siły wyższej spoczywać będzie na Wykonawcy i/lub Zamawiającym,
 - wystąpienia i/lub ciągłego oddziaływania stanu tzw. siły wyższej, to znaczy niezależnego od stron losowego zdarzenia zewnętrznego lub wewnętrznego, którego wystąpienie i/ lub ciągłe oddziaływanie oraz jego skutków było niemożliwe do przewidzenia w momencie zawierania umowy i któremu nie można zapobiec mimo dochowania należytej staranności,
 - wprowadzenia zmian w projekcie związanych z brakiem udziału w poszczególnych elementach projektu/ zmian terminów organizacji poszczególnych elementów projektu/ zmianą poszczególnych elementów projektu na inne w obrębie rynku Niemcy bądź Wielka Brytania,
 - w przypadku gdy konieczność zmiany wynikać będzie z przebiegu prac w ramach projektu,

- otrzymania decyzji Toruńskiej Agencji Rozwoju - Grantodawcy – zawierającej zmiany zakresu zadań, terminów realizacji czy też ustalającej dodatkowe postanowienia, do których Zamawiający zostanie zobowiązany;
 - i) zmiana w rozliczeniu umowy ustalonym przez strony;
 - j) niezależnych od stron lub w przypadku wystąpienia okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy – na zasadach uzgodnionych odrębnie pomiędzy stronami umowy.
3. Warunkiem wprowadzenia zmian w umowie może być także ewentualna zgoda – Instytucji Organizującej Konkurs/ Instytucji Pośredniczącej.

8. KONTAKT Z ZAMAWIAJĄCYM

Korespondencja między zamawiającym, a oferentami powinna być przekazywana drogą elektroniczną na adres e-mail: a.kazimierska@galkor.pl

Osobą do kontaktu w sprawie niniejszego zapytania jest Pani Anna Kazimierska, tel. 662 268 252.

Lista załączników:

L.p.	Załączniki
1.	Załącznik nr 1 - Formularz ofertowy
2.	Załącznik nr 2 - Oświadczenie o niezaleganiu
3.	Załącznik nr 3 - Oświadczenie o braku przesłanek
4.	Załącznik nr 4 - Oświadczenie o braku powiązań
5.	Załącznik nr 5 - Specyfikacja