

Pakość, 08.09.2021 r.

Zapytanie ofertowe nr 2 na zakup usług

1. Nazwa i adres Zamawiającego

Magic Garden Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością
Ul. Wyszyńskiego 60a
88-170 Pakość
NIP: 5851468361

Szczegółowych informacji na temat przedmiotu zamówienia udziela:

Pani Katarzyna Liberska e-mail: katarzyna.liberska@hustawki.com

2. Tryb udzielenia zamówienia

Zamówienie udzielane jest z zachowaniem zasad określonych w obowiązujących na dzień wszczęcia postępowania „Wytycznych dla Grantobiorców dotyczących udzielenia zamówień w ramach Funduszu Eksportowego” (zał. nr 9 do Regulaminu Konkursu nr 2/G/2020) oraz zapisami dotyczącymi kwalifikowalności wydatków określonymi w „Regulaminie Konkursu nr 2/G/2020”, W zakresie nieuregulowanym w „Wytycznych dla Grantobiorców dotyczących udzielenia zamówień w ramach Funduszu Eksportowego” oraz w „Regulaminie Konkursu nr 2/G/2020”, przyjmuje się zapisy „Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020”.

Zapytanie ofertowe zostało upublicznione na stronie internetowej:
<https://zamowieniarp.kujawsko-pomorskie.pl>

3. Opis przedmiotu zamówienia

Kod CPV zamówienia: 73210000-7 Usługi doradcze w zakresie badań

Przedmiotem zamówienia jest usługa doradcza w zakresie certyfikacji produktów i procesów

Zadanie obejmuje następujące czynności:

- 1) zakup usług doradczych związanych z uzyskaniem certyfikatu, świadectwa lub atestu;
- 2) przeprowadzenie audytu przed certyfikacyjnego produktów dedykowanych do internacjonalizacji
- 3) przygotowanie dokumentacji technicznej
- 4) usługa tłumaczenia związana z przedmiotem usługi doradczej

Specyfikacja techniczna:**1) zakup usług doradczych związanych z uzyskaniem certyfikatu, świadectwa lub atestu;**

Powyższe certyfikaty zostaną wystawione przez niezależną jednostkę certyfikującą TÜV dla dwóch grup produktowych, potwierdzających zgodność z normą PN-EN 16630 dla siłowni zewnętrznych (1 certyfikat) oraz z normami z grupy PN - EN 1176 odnoszące się do wyposażenia publicznych placów zabaw (14 certyfikatów) na zgodność z aktualnymi wydaniem norm: • dla 5 serii zestawów zabawowych z PN-EN 1176-1 oraz PN-EN 1176-3 • dla 1 serii huśtawek z PN-EN 1176-1 oraz PN-EN 1176-2 • dla 1 rodzaju zjazdu linowego z PN-EN 1176-1 oraz PN-EN 1176-4 • dla 3 serii linariów PN-EN 1176-1 oraz PN-EN 1176-11 • dla 2 serii karuzel z PN-EN 1176-1 oraz PN-EN 1176-5 • dla 1 serii bujaków z PN-EN 1176-1 oraz PN-EN 1176-6 • dla 1 serii huśtawek wagowych PN-EN 1176-1 oraz PN-EN 1176-6

2)przeprowadzenie audytu przed certyfikacyjnego produktów dedykowanych do internacjonalizacji

Proces pozyskiwania certyfikatu musi być poprzedzony odpowiednim przygotowaniem się do niego, dlatego Spółka potrzebuje skorzystać z profesjonalnego audytu przed certyfikacyjnego od profesjonalnej firmy zewnętrznej. Spółka planuje przeprowadzić audyt w zakresie dwóch grup produktowych. I grupa produktowa (siłownie zewnętrzne – 1 certyfikat), 2 grupa produktowa (place zabaw- 14 certyfikatów) łącznie uzyska 15 certyfikatów. Audyt będzie dotyczył również kompetencji ludzkich niezbędnych do powtarzalnej produkcji każdej z serii urządzeń, uwzględniając wielkość produkcji, złożoność materiałów i komponentów.

3) przygotowanie dokumentacji technicznej

Spółka planuje skorzystać z usługi firmy zewnętrznej w zakresie przygotowania kompletnej dokumentacji technicznej wymaganej w całym procesie aż do uzyskania wymaganych na rynku niemieckim certyfikatów.

4) usługa tłumaczenia związana z przedmiotem usługi doradczej

Z uwagi na to że Spółka planuje zrealizować usługę doradczą w zakresie certyfikacji 2 grup produktowych dedykowanych do ekspansji na rynek niemiecki to w całym procesie niezbędna jest usługa tłumaczenia w języku niemieckim.

UWAGA! Jeżeli w jakimkolwiek miejscu opisu przedmiotu zamówienia lub innej części zapytania ofertowego, zostały wskazane nazwy producenta, nazwy własne, znaki towarowe, patenty lub pochodzenie materiałów czy urządzeń służących do wykonania niniejszego zamówienia, które wskazują lub mogłyby wskazywać na konkretnego producenta, nie stanowi to preferowania wyrobu czy

materiałów danego producenta, lecz ma na celu wskazanie na cechy - parametry techniczne i jakościowe nie gorsze od podanych w opisie. Zamawiający dopuszcza w takim przypadku składanie ofert równoważnych z zastosowaniem innych materiałów i rozwiązań niż opisane nazwą producenta, nazwą własną, znakiem towarowym, patentem lub pochodzeniem materiałów czy urządzeń służących do wykonania niniejszego zamówienia, pod warunkiem, że zagwarantują one uzyskanie parametrów technicznych, eksploatacyjnych i jakościowych nie gorszych od założonych. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego materiały spełniają określone wymagania przez Zamawiającego. Ciężar udowodnienia, że wyrób jest równoważny w stosunku do założeń określonych przez Zamawiającego spoczywa na składającym ofertę.

UWAGA: Oferenci mogą zwrócić się do Zamawiającego z pytaniem w zakresie zapytania ofertowego, dokumentacji przetargowej, dotyczącym realizacji planowanej inwestycji oraz spraw formalnych. Pytanie należy przesłać na adres katarzyna.liberska@hustawki.com

Oferenci mogą zadawać pytania do 14.09.2021 do godziny 15.00

Zamawiający opublikuje treść wyjaśnień na stronie <https://zamowieniarpo.kujawsko-pomorskie.pl/> bez wskazania źródła zapytania, pod warunkiem, że zapytanie zostanie skierowane i doręczone Zamawiającemu przed upływem ww. wyznaczonego terminu na składanie pytań.

4. Miejsce i termin realizacji zamówienia

Miejsce realizacji zamówienia:

Magic Garden Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością

Ul. Wyszyńskiego 60a

88-170 Pakość

Maksymalny termin realizacji zamówienia w zakresie: 22.10.2021

5. Okres związania z ofertą

30 dni licząc od daty upływu terminu składania ofert, o którym mowa w pkt. 10 niniejszego zapytania.

Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą.

6. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz sposobu dokonywania oceny ich spełniania O realizację przedmiotu zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

1. Posiadają uprawnienia do wykonywania działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień – **załącznik nr 2.**
2. Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia – **załącznik nr 2.**

3. Dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia - **załącznik nr 2.**
4. Wyrażają zgodę na przetwarzanie danych osobowych w zakresie niezbędnym do zrealizowania zamówienia – **załącznik nr 2.**
5. Posiadają niezbędne do realizacji przedmiotu zamówienia doświadczenia – **załącznik nr 2**

Sposób weryfikacji spełnienia warunków

W odniesieniu do pkt 1 – spełnienie warunku będzie weryfikowane w oparciu o informacje zawarte w oświadczeniu stanowiącym załącznik nr 2

W odniesieniu do pkt 2 - spełnienie warunku będzie weryfikowane w oparciu o informacje zawarte w oświadczeniu stanowiącym załącznik nr 2

W odniesieniu do pkt 3 - spełnienie warunku będzie weryfikowane w oparciu o informacje zawarte w oświadczeniu stanowiącym załącznik nr 2

W odniesieniu do pkt 4 - spełnienie warunku będzie weryfikowane w oparciu o informacje zawarte w oświadczeniu stanowiącym załącznik nr 2

W odniesieniu do pkt 5 - spełnienie warunku będzie weryfikowane w oparciu o informacje zawarte w oświadczeniu stanowiącym załącznik nr 2

7. Informacje o charakterze prawnym, ekonomicznym, finansowym i technicznym oraz w zakresie wykluczeń

1. Z udziału w postępowaniu wykluczone są podmioty powiązane osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na:
 - a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
 - b) posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji,
 - c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
 - d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia z linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.
2. Z udziału w postępowaniu wykluczone są podmioty, które wpisane są do KRD lub innego rejestru dłużników lub są w stanie likwidacji lub upadłości.
3. Z udziału wykluczone są podmioty postawione w stan likwidacji lub upadłości.

Oferent zobowiązany jest dołączyć do przygotowanej przez siebie oferty oświadczenie o braku ww. powiązań oraz niewpisaniu do rejestru dłużników i niepostawieniu go w stanie likwidacji lub upadłości według wzoru stanowiącego **załącznik nr 3** do niniejszego zapytania ofertowego.

8. Kryteria oceny ofert wraz z informacją o wagach oraz opisem sposobu przyznawania punktacji w ramach kryteriów

Kryteria oceny oferty:

a) Cena netto (łącznie) – 100%

Wartość punktowa wyliczona zostanie następująco:

A - Cena netto (łącznie): 100% - wartość punktowa kryterium „cena” (max 100 pkt.) wyliczona według wzoru:

$$\frac{\text{najniższa cena netto wśród otrzymanych ofert}}{\text{cena netto wskazana w badanej ofercie}} \times 100 \text{ pkt.}$$

W sytuacji, gdy cena podana w ofercie wyrażona zostanie w innej walucie niż PLN, Zamawiający w celu dokonania oceny oferty i przeliczania jej na PLN zastosuje kurs średni NBP notowany w dniu wszczęcia postępowania.

WYMAGANIA DOTYCZĄCE SKŁADNIKÓW CENY KOŃCOWEJ

1. Cena powinna obejmować wszystkie koszty niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia.
2. Wszelkie upusty, rabaty winny być od razu ujęte w cenie, tak aby podana cena za realizację przedmiotu zamówienia była ceną ostateczną, bez konieczności dokonywania przez Zamawiającego przeliczeń i innych działań w celu jej określenia. Upusty i rabaty nie mogą być czasowe i powinny obejmować minimalnie okres związania ofertą wskazany w powyższym zapytaniu.

Ocena kryteriów wyboru Oferty

- Wyniki dokonywanych obliczeń podlegać będą zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku, przy zachowaniu matematycznej zasady zaokrąglania liczb.
- Maksymalna liczba punktów możliwych do uzyskania: 100 pkt.
- Najkorzystniejsza oferta zostanie wybrana na podstawie sumy punktów oferty uzyskanej z wszystkich kryteriów oceny oferty według poniższego wzoru:

Suma oferty = A

9. Sposób przygotowania oferty

Ofertę należy sporządzić w języku polskim, w formie pisemnej. Oferta powinna zostać podpisana przez osobę/osoby upoważnione do składania ofert w imieniu Oferenta.

W treści oferty powinny zostać ujęte informacje pozwalające na dokonanie ich porównania w oparciu o opisane w pkt. 8 kryteria wyboru. Jeśli w treści oferty zabraknie ww. informacji lub będzie niejasna dla Zamawiającego, ten ma prawo pisemnie/e-mailowo zwrócić się do Oferenta w celu uzupełnienia oferty lub udzielenia dodatkowych wyjaśnień.

W ofercie powinien zostać wskazany termin ważności oferty, zgodny z punktem 5 niniejszego zapytania ofertowego.

Kompletna dokumentacja ofertowa powinna zawierać:

- a) Formularz ofertowy – Załącznik nr 1
- b) Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu - Załącznik nr 2
- c) Oświadczenie o braku powiązań oraz niewpisaniu do rejestru dłużów i niepostawieniu w stanie likwidacji lub upadłości - Załącznik nr 3
- d) W przypadku składania oferty przez Pełnomocnika – pełnomocnictwo w oryginale lub kopię poświadczoną za zgodność z oryginałem przez osobę uprawnioną do reprezentacji Wykonawcy.

10. Miejsce i termin złożenia oferty

Oferty należy składać w formie elektronicznej (oferta wraz z załącznikami powinna stanowić skan dokumentów podpisanych przez osobę/osoby upoważnione do składania ofert w imieniu Oferenta) na adres: e-mail: katarzyna.liberska@hustawki.com

Terminem złożenia oferty jest termin jej wpływu do Zamawiającego.

Oferty można złożyć również w formie papierowej - osobiście lub za pośrednictwem poczty tradycyjnej lub kuriera, przy czym za termin wpływu oferty uznaje się datę i godzinę wpływu oferty na adres Zamawiającego tj.:

Magic Garden Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością
Ul. Wyszyńskiego 60a
88-170 Pakość

Termin składania ofert upływa dnia 16.09.2021 godzinie 23.59 strefy czasowej, w której funkcjonuje Zamawiający. Oferty złożone po tym terminie nie będą rozpatrywane.

11. Rozstrzygnięcie zamówienia

Na stronie internetowej <https://zamowieniarp.kujawsko-pomorskie.pl/> zostanie zamieszczona informacja dotycząca wyboru najkorzystniejszej oferty.

Ranking ofert zostanie przeprowadzony w oparciu o kryteria wyboru opisane w pkt. 8 niniejszego zapytania. Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną. W przypadku gdy najkorzystniejsza oferta w całości przekroczy budżet przeznaczony na działania będące przedmiotem zapytania, Zamawiający może podjąć negocjacje z oferentami.

Po rozstrzygnięciu postępowania, do podmiotów, które złożyły najkorzystniejszą ofertę, zostanie skierowana wiadomość odnośnie zawarcia umowy, której treść będzie wynikać z zapisów niniejszego zapytania oraz wygranej oferty.

W przypadku, gdy podmiot, który został wybrany, zrezygnuje z podpisania umowy, Zamawiający ma prawo zawrzeć umowę z podmiotem, którego oferta była druga w kolejności najkorzystniejszych ofert.

Zamawiający wybierze Oferenta, który złożył najkorzystniejszą ofertę w oparciu o kryteria oceny ofert opisanych w punkcie 8. Zapytania ofertowego.

12. Warunki zmiany umowy

Zamawiający zastrzega sobie prawo do możliwości wprowadzenia następujących zmian do umowy, w okolicznościach określonych poniżej: a) zmiana terminu umowy – w przypadku gdy:

- a. niedotrzymanie pierwotnego terminu realizacji umowy wynika z napotkania przez Wykonawcę i/lub Zamawiającego okoliczności niemożliwych do przewidzenia i niezależnych od nich, np. wystąpienia zjawisk związanych z działaniem siły wyższej m.in. klęska żywiołowa, epidemia/pandemia, niepokoje społeczne, działania wojskowe. Ciężar udowodnienia wystąpienia siły wyższej spoczywać będzie na Wykonawcy i/lub Zamawiającym
 - b. wystąpienia i/lub ciągłego oddziaływania stanu tzw. siły wyższej, to znaczy niezależnego od stron losowego zdarzenia zewnętrznego lub wewnętrznego, którego wystąpienie i/lub ciągłe oddziaływanie oraz jego skutków było niemożliwe do przewidzenia w momencie zawierania umowy i któremu nie można zapobiec mimo dochowania należytej staranności.
 - c. Wprowadzenia zmian w projekcie związanych z brakiem udziału w poszczególnych elementach projektu/ zmian terminów organizacji poszczególnych elementów projektu/ zmianą poszczególnych elementów projektu na inne
- b) zmiana terminu i warunków płatności – w przypadku:
- a. ograniczenia finansowego po stronie Zamawiającego, z przyczyn od niego niezależnych m.in. w sytuacji odstąpienia jednostki przekazującej dofinansowanie od dofinansowania projektu.
 - b. zmiany stawki podatku od towarów i usług VAT, wynagrodzenie ulegnie zmianie o tę wartość
 - c. wystąpienie oczywistych omyłek pisarskich i rachunkowych w treści umowy, a także w treści złożonej oferty, które nie zostały skorygowane na etapie badania poprawności ofert

- c) zmiana zapisów umowy innych niż zapisy wynikające z oferty – przypadku:
- a. zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu umowy.
 - b. Jeśli się to okaże konieczne ze względu na zmianę przepisów powszechnie obowiązującego prawa po zawarciu Umowy, w zakresie niezbędnym do dostosowania Umowy do zmian przepisów powszechnie obowiązującego prawa.
 - c. niezależnych od Stron lub w przypadku wystąpienia okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy – na zasadach uzgodnionych odrębnie pomiędzy Stronami umowy
 - d. Wystąpienie oczywistych omyłek pisarskich i rachunkowych w treści umowy.
 - e. Wystąpienia konieczności zmiany Umowy, która spowodowana jest okolicznościami, których Zamawiający lub Wykonawca, działając z należytą starannością, nie mógł przewidzieć
 - f. Zmiana warunków płatności (ilość oraz wielkość rat płatności, termin płatności, etc.). Zmiana ta nie może wpłynąć na całkowitą wartość zamówienia.
- W przypadku zmiany terminu targów będących przedmiotem umowy lub zagranicznych wizyt studyjnych, Wykonawca jest zobowiązany wykonać usługę w nowym terminie, w którym targi/zagraniczne wizyty studyjne się odbędą.
 - Nieistotna zmiana umowy może mieć na celu w szczególności usunięcie oczywistych omyłek pisarskich lub błędów redakcyjnych i jest rozumiana jako zmiana, która w wypadku wprowadzenia na etapie postępowania ofertowego nie wpłynęłaby ani na wynik tego postępowania, ani na krąg podmiotów mogących złożyć ofertę. Dopuszcza się możliwość rozwiązania umowy, bez regresu odszkodowawczego ze strony Wykonawcy, jeżeli z Zamawiającym zostanie rozwiązana umowa o dofinansowanie. Dopuszcza się rozwiązanie umowy na mocy porozumienia stron.

13. Pozostałe informacje

- Poprzez złożenie oferty Oferent wyraża zgodę na podanie do wiadomości pozostałych Oferentów szczegółów oferty, w szczególności danych na podstawie, których Zamawiający dokonał wyboru. Oferent ma prawo nie wyrazić zgody na podane do wiadomości szczegółów technicznych przedmiotu zamówienia i powinien zastrzeżenie to przedstawić w ofercie.
- Każdy Oferent może złożyć tylko jedną ofertę.
- Oferta powinna być kompletna tzn. do formularza oferty powinny być załączone zał. 2 i 3 oraz dokumenty potwierdzające spełnienie warunków udziału w procedurze wymienione w punkcie 6 niniejszego zapytania ofertowego.
- Oferta zostanie odrzucona, jeśli:
 - a) jej treść nie odpowiada treści niniejszego zapytania ofertowego,
 - b) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
 - c) Oferent nie załączy Załącznika nr 1 – Formularz ofertowy.

- Zamawiający przy wyborze oferty weryfikować będzie wyłącznie dokumenty wskazane w zapytaniu ofertowym jako niezbędne do prawidłowego i skutecznego złożenia oferty.
- Zamawiający zastrzega możliwość zwrócenia się do podmiotów składających Ofertę o uzupełnienie dokumentacji ofertowej, jeśli ta zawiera oczywiste omyłki pisarskie lub braki dokumentów będących załącznikami do Oferty.
- Z tytułu odrzucenia oferty, Oferentom nie przysługują żadne roszczenia przeciw Zamawiającemu.
- Złożenie oferty nie stanowi zawarcia umowy.
- Oferty, które nie spełniają wymagań określonych w zapytaniu nie będą rozpatrywane.
- W treści oferty powinny zostać ujęte informacje pozwalające na dokonanie ich porównania w oparciu o opisane w pkt. 8 kryteria wyboru. Jeżeli w treści oferty zabraknie w/w informacji lub będzie niejasna dla Zamawiającego, ten ma prawo pisemnie / e-mailowo zwrócić się do Oferenta w celu uzupełnienia oferty lub udzielenia dodatkowych wyjaśnień.
- Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia zapytania ofertowego na każdym etapie jego prowadzenia bez podania przyczyny, a w szczególności gdy:
 - łączna cena netto najkorzystniejszej oferty przekracza kwotę przeznaczoną na finansowanie zamówienia,
 - postępowanie obciążone jest niemożliwą do usunięcia wadą.
- Zamawiający **nie dopuszcza** składanie ofert częściowych.
- Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert wariantowych.
- Zamawiający ma prawo żądać wyjaśnień od Oferentów, których oferty będą zawierały rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, tj. niższą o 30% od średniej wynikającej ze złożonych ofert, a w przypadku braku tych wyjaśnień lub przedstawienia nienależytego uzasadnienia dla ceny z oferty – do odrzucenia oferty.
- Zamawiający dopuszcza możliwość płatności zaliczkowych i/lub płatności częściowych zgodnie z treścią podpisanej umowy pomiędzy Zamawiającym a Oferentem.
- Zamawiający zastrzega, iż wystawiane przez Wykonawcę faktury (w tym faktury częściowe) muszą posiadać minimum 30 dniowy termin płatności.

14. Ochrona danych osobowych

Magic Garden Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością informuje, iż Administratorem danych osobowych (*dalej jako: „Dane osobowe”*) pozyskanych od Sprzedawcy w trakcie trwania współpracy między Stronami jest Magic Garden Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Pakości, przy ulicy Wyszyńskiego 60a 88-170 Pakość, adres mailowy rodo@magicgarden.eu zgodnie z RODO - Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w

sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).

Dane osobowe pracowników Sprzedawcy przetwarzane są w celu realizacji współpracy na podstawie niniejszej umowy tj. na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b) RODO a także w celu realizacji wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na **Magic Garden Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością** - na podstawie Art. 6 ust. 1 lit. c RODO

Dane osobowe (imię, nazwisko, nr telefonu, adres e-mail) przetwarzane będą przez okres niezbędny do realizacji celu wskazanego powyżej tj. czas realizacji umowy wydłużony o okres wynikający z odpowiednich przepisów prawa dotyczących przedawnienia roszczeń oraz terminy przechowywania dokumentacji wynikające z przepisów podatkowych).

Magic Garden Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością nie zamierza przekazać Danych osobowych do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej, przetwarzać ich w sposób zautomatyzowany czy też profilować.

Dane osobowe, jeśli będzie to konieczne, mogą być przekazane podmiotom przetwarzającym, **Magic Garden Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością** zleci to zadanie, np. kurierom, ubezpieczycielom, kancelariom prawnym, doradcom finansowym, kancelariom rachunkowym abyśmy mogli wykonywać swoje zobowiązania umowne, wynikające z przepisów prawa oraz dochodzić roszczeń i praw nam przysługujących.

15. Wykaz załączników

Załącznik nr 1: Formularz ofertowy

Załącznik nr 2: Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu

Załącznik nr 3: Oświadczenie o braku powiązań oraz niewpisaniu do rejestru długów i niepostawieniu w stanie likwidacji lub upadłość

Załącznik nr 1 Formularz ofertowy

Dane oferenta: (nazwa, adres, NIP, e-mail)

OFERTA

w odpowiedzi na zapytanie ofertowe z dniar.

Przedmiot zamówienia *	Wartość netto ** (...)	VAT ** (...)	Wartość brutto** (...)
usługa doradcza w zakresie certyfikacji produktów i procesów			
RAZEM			

wypełnić poszczególne kwoty częściowe oraz sumę dla całości części

**** proszę w tabeli powyżej wskazać walutę oferowanej przez Wykonawcę ceny.**

W sytuacji, gdy cena podana w ofercie wyrażona zostanie w innej walucie niż PLN, Zamawiający w celu dokonania oceny oferty i przeliczania jej na PLN zastosuje kurs średni NBP notowany w dniu wszczęcia postępowania.

Deklarujemy termin realizacji przedmiotu zamówienia maksymalnie do 22.10.2021

Deklarujemy związanie ofertą: 30 dni licząc od daty upływu terminu składania ofert, o którym mowa w pkt. 10 zapytania ofertowego.

Oświadczam, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją przedmiotu zamówienia i nie wnosimy do niej żadnych zastrzeżeń oraz zdobyliśmy wszystkie konieczne informacje do złożenia oferty.

Oświadczamy, że zgadzamy się z zapisami zapytania ofertowego.

Oświadczamy, że oferowane urządzenia posiadają cechy wskazane w specyfikacji technicznej i opisie zamówienia z części 3 Zapytania ofertowego

W przypadku udzielenia zamówienia zobowiązujemy się **do zawarcia pisemnej umowy** w terminie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego.

.....
Miejscowość i data

.....
(podpis i pieczęć osoby/osób
upoważnionych o składania ofert w
imieniu Oferenta

**Załącznik nr 2 Oświadczenie o spełnianiu
warunków udziału w postępowaniu**

OŚWIADCZENIE*

Ja, niżej podpisany

.....
(imię i nazwisko osoby upoważnionej do reprezentowania Oferenta)

działając w imieniu i na rzecz:

.....
(nazwa Oferenta)

oświadczam, że:

- 1) Posiadamy uprawnienia do wykonywania działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.
- 2) Znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
- 3) Posiadamy zdolność techniczną lub zawodową niezbędną do prawidłowego wykonania zamówienia.
- 4) Wyrażamy zgodę na przetwarzanie danych osobowych w zakresie niezbędnym do zrealizowania zamówienia.
- 5) Posiadamy niezbędne do realizacji przedmiotu zamówienia doświadczenie

.....
Miejscowość i data
składania ofert

.....
(podpis i pieczęć osoby/osób upoważnionych do
w imieniu Oferenta)

**Załącznik nr 3 Oświadczenie o braku powiązań
oraz niewpisaniu do rejestru dłużów i
niepostawieniu w stanie likwidacji lub
upadłości**

OŚWIADCZENIE

Ja, niżej podpisany

.....

(imię i nazwisko osoby upoważnionej do reprezentowania Oferenta)

działając w imieniu i na rzecz

.....

(nazwa Oferenta)

oświadczam, że:

- 1) nie jesteśmy podmiotem powiązany osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym, przy czym przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na:
 - a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
 - b) posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji,
 - c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
 - d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia z linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.
- 2) nie jesteśmy podmiotem wpisanym do KRD ani żadnego innego rejestru dłużów 3) nie jesteśmy podmiotem postawionym w stan likwidacji lub upadłości.

.....

Miejscowość i data

.....

(podpis i pieczęć osoby/osób
upoważnionych do składania ofert w
imieniu Oferenta)



**Rzeczpospolita
Polska**



**Województwo
Kujawsko-Pomorskie**

Unia Europejska
Europejski Fundusz
Rozwoju Regionalnego

