Włocławek, dn. 07.01.2022 r.

# Zapytanie ofertowe

**na zakup działań promocyjnych związanych z udziałem w targach BUDMA 2022**

1. **Nazwa i adres Zamawiającego**

**Przedsiębiorstwo Produkcyjno Usługowo**

**Handlowe „MISTRAL” – Robert Kwiatkowski**

**ul. Janusza Korczaka 34**

**87-800 Włocławek**

# Osoba do kontaktu w sprawie zamówienia:

p. Jacek Wiśniewski

Tel.:608 507 622

e-mail: jacek.wisniewski@mistral.org.pl

# Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie zasady konkurencyjności, zgodnie z Wytycznymi w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Funduszu Eksportowego, Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego i Funduszu Spójności na lata 2014-2020. Zamówienie jest niezbędne do realizacji projektu pn. „Firma Mistral na rynkach Niemiec, Szwecji i Holandii” realizowanego w ramach działania 1.5 Opracowanie i wdrożenie nowych modeli biznesowych dla MŚP, poddziałania 1.5.3 Wsparcie procesu umiędzynarodowienia przedsiębiorstw Schemat: Wsparcie MŚP na rynkach międzynarodowych – projekty grantowe Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2014-2020. Postępowanie o udzielenie niniejszego zamówienia nie podlega przepisom ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

Zapytanie ofertowe zostało upublicznione na stronie https://zamowieniarpo.kujawsko-

 pomorskie.pl

# Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zapytania ofertowego jest zakup usługi działań promocyjnych zgodnie z poniższą specyfikacją:

* Wydruk materiałów (oferty, katalogi, wizytówki), tj.:
* Wydruk ofert 5 promowanych produktów, format A4 dwustronny, gramatura papieru +/- 200g (papier kredowy błyszczący), **1500 szt**., całość tekstu w języku niemieckim

 i angielskim);

* Wydruk katalogu zawierającego pełną ofertę produktów, oprawka gramatura +/-250g, wnętrze +/-150g, papier kredowy błyszczący, **1000 szt**., 25 stron, całość tekstu
w języku niemieckim i angielskim;
* Wizytówki dla 4 osób - **4000 szt**., kolorowe, dwustronne;
* Wykonanie materiałów promocyjnych (smycze **1 000 szt**., kubki **500 szt**., breloczki **1 000 szt**., długopisy **2 000** sztuk), materiały kolorowe z nadrukiem.

Wszystkie przygotowane działania promocyjne muszą zawierać zestawienie logotypów unijnych oraz logo Zamawiającego. Zamawiający przekaże Wykonawcy wymagane logotypy oraz logo Zamawiającego.

**Wspólny słownik zamówień** Główny kod CPV dla zamówienia:

22462000-6: Materiały reklamowe

[22000000-0 Druki i produkty podobne](https://bazakonkurencyjnosci.funduszeeuropejskie.gov.pl/)

 [22461000-9 Katalogi](https://bazakonkurencyjnosci.funduszeeuropejskie.gov.pl/)

39294100-0 Artykuły informacyjne i promocyjne

***UWAGA!*** *Jeżeli w jakimkolwiek miejscu opisu przedmiotu zamówienia lub innej części zapytania ofertowego, zostały wskazane nazwy producenta, nazwy własne, znaki towarowe, patenty lub pochodzenie materiałów czy urządzeń służących do wykonania niniejszego zamówienia, które wskazują lub mogłyby wskazywać na konkretnego producenta, nie stanowi to preferowania wyrobu czy materiałów danego producenta, lecz ma na celu wskazanie na cechy - parametry techniczne i jakościowe nie gorsze od podanych w opisie. Zamawiający dopuszcza w takim przypadku składanie ofert równoważnych z zastosowaniem innych materiałów i rozwiązań niż opisane nazwą producenta, nazwą własną, znakiem towarowym, patentem lub pochodzeniem materiałów czy urządzeń służących do wykonania niniejszego zamówienia, pod warunkiem, że zagwarantują one uzyskanie parametrów technicznych, eksploatacyjnych i jakościowych nie gorszych od założonych. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego materiały spełniają określone wymagania przez Zamawiającego. Ciężar udowodnienia, że wyrób jest równoważny w stosunku do założeń określonych przez Zamawiającego spoczywa na składającym ofertę.*

**UWAGA:** Oferenci mogą zwrócić się do Zamawiającego z pytaniem w zakresie zapytania ofertowego. Pytania należy kierować na adres e-mail: **jacek.wiśniewski @mistral.org.pl**

Oferenci mogą zadawać pytania od **07.01.2022 r. do 13.01.2022 r. do godz. 12.00.**

Zamawiający opublikuje treść wyjaśnień na stronie internetowej: <https://zamowieniarpo.kujawsko-pomorskie.pl/> bez wskazania źródła zapytania, pod warunkiem, że zapytanie zostanie skierowane przed upływem wyżej wyznaczonego terminu na składanie pytań.

# Termin realizacji zamówienia

Wykonawca zobowiązany jest wykonać przedmiot zamówienia w terminie do 26.01.2022 r.

Za termin realizacji wykonania umowy uważa się moment podpisania końcowego protokołu bez zastrzeżeń.

1. **Okres związania ofertą**
	1. 30 dni licząc od daty upływu terminu składania ofert, o którym mowa w pkt. X niniejszego zapytania.
	2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
	3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą.

# Opis warunków udziału w postępowaniu oraz sposobu dokonywania oceny ich spełniania

O realizację przedmiotu zamówienia mogą ubiegać się Oferenci, którzy:

* 1. posiadają uprawienia do wykonywania działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień – **załącznik nr 2**;
	2. dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz personelem posiadającym kompetencje do należytego wykonania zamówienia – **załącznik nr 2;**
	3. znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej należyte wykonanie zamówienia – **załącznik nr 2**;
	4. wyrażają zgodę na przetwarzanie danych osobowych w zakresie niezbędnym do przeprowadzenia postępowania – **załącznik nr 2**.

W odniesieniu do pkt. 1,2, 3 i 4 Zamawiający nie stawia szczególnych wymagań w zakresie spełnienia tych warunków. Ocena dokonana zostanie w oparciu o informacje zawarte
w oświadczeniu stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszego zapytania ofertowego. Wykonawca niespełniający określonych wyżej warunków będzie wykluczony
z postępowania, a jego oferta będzie podlegała odrzuceniu.

# Informacje o charakterze prawnym, ekonomicznym, finansowym i technicznym oraz w zakresie wykluczeń

* 1. Z udziału w postępowaniu wykluczone są podmioty powiązane osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na:
		1. uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
		2. posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji;
		3. pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
		4. pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.
	2. Z udziału w postępowaniu wykluczone są podmioty, które wpisane są do KRD lub innego rejestru długów lub są w stanie likwidacji lub upadłości.

Oferent zobowiązany jest dołączyć do przygotowanej przez siebie oferty oświadczenie
o braku ww. powiązań oraz niewpisaniu do rejestru długów i niepostawieniu go w stanie likwidacji lub upadłości według wzoru stanowiącego **załącznik nr 3** do niniejszego zapytania ofertowego.

# Kryteria oceny ofert wraz z informacją o wagach oraz opisem sposobu przyznawania punktacji w ramach kryteriów

 **Kryteria oceny oferty:**

**Wartość punktowa wyliczona zostanie następująco:**

a) **Cena**: 100% - wartość punktowa kryterium „cena” (max 100 pkt.) wyliczona według wzoru:

najniższa cena netto wśród otrzymanych ofert

--------------------------------------------------------------- x 100 pkt.

cena netto wskazana w badanej ofercie

 Proponowaną cenę należy przedstawić w formularzu ofertowym (załącznik nr 1. Formularz ofertowy)

Cena musi stanowić ostateczną cenę. W sytuacji, gdy cena podana w ofercie wyrażona zostanie w innej walucie niż PLN, Zamawiający w celu dokonania oceny ofert i przeliczania jej na PLN zastosuje kurs średni NBP notowany w dniu wszczęcia postępowania.

Cena oferowana musi być skumulowana w sposób jednoznaczny, uwzględniając wszystkie wymagania Zamawiającego oraz obejmować wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia określone w zapytaniu ofertowym.

Wyniki dokonywanych obliczeń podlegać będą zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku, przy zachowaniu matematycznej zasady zaokrąglania liczb.

**Maksymalna liczba punktów możliwych do uzyskania: 100 pkt.**

# Sposób przygotowania oferty

# Ofertę wraz z wymaganymi załącznikami należy sporządzić w języku polskim, w formie pisemnej.

# Oferta wraz z wszystkim załącznikami musi być podpisana przez osobę/osoby umocowane do reprezentowania Wnioskodawcy, zgodnie z wpisem do właściwego rejestru lub Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub przez osobę umocowaną do podpisywania ofert. W przypadku oferty podpisanej przez pełnomocnika konieczne jest dołączenie pełnomocnictwa w oryginale lub kopi poświadczonej za zgodność z oryginałem przez osobę uprawnioną do reprezentacji Wykonawcy.

* 1. Do oferty (załącznik nr 1) należy dołączyć:
1. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (Załącznik nr 2);
2. Oświadczenie o braku powiązań oraz niewpisaniu do rejestru długów
 i niepostawieniu w stanie likwidacji lub upadłości (Załącznik nr 3).
3. w przypadku składania oferty przez Pełnomocnika – pełnomocnictwo w oryginale lub kopię poświadczoną za zgodność z oryginałem przez osobę uprawnioną do reprezentacji Wykonawcy.

Zamawiający może wezwać Oferentów do uzupełnienia brakujących dokumentów
w zakresie zał. 2 i 3. Jeśli Oferent w ciągu dwóch dni roboczych od zawiadomienia nie dośle brakujących dokumentów/informacji jego oferta zostanie odrzucona i pozostawiona bez rozpatrzenia.

Uzupełnienia te nie mogą wpłynąć na treść/założenia przedstawione w pierwotnej Ofercie, w przeciwnym razie oferta zostanie odrzucona.

# Miejsce i termin złożenia oferty

* 1. Oferty należy składać:
		1. w formie elektronicznej (oferta wraz z załącznikami powinna stanowić skan podpisanych przez osobę/osoby upoważnione do składania ofert w imieniu Oferenta) na adres: e-mail: **grant@mistral.org.pl**

Terminem złożenia oferty jest termin jej wpływu do Zamawiającego.

* + 1. w formie papierowej osobiście lub za pośrednictwem poczty tradycyjnej lub kuriera, przy czym za termin wpływu oferty uznaje się datę dostarczenia oferty na adres korespondencyjny Zamawiającego tj.:

 **Przedsiębiorstwo Produkcyjno Usługowo Handlowe
„MISTRAL” – Robert Kwiatkowski**

 **ul. Janusza Korczaka 34**

 **87-800 Włocławek**

* 1. Termin składania ofert upływa **14.01.2022 r.** do godziny 23:59 strefy czasowej, w której funkcjonuje Zamawiający. Oferty złożone po tym terminie nie będą rozpatrywane.
	2. Przed upływem terminu składania ofert, Zamawiający może wprowadzić zmiany do
	zapytania ofertowego. Zmiany treści zapytania ofertowego oraz wyjaśnienia udzielone przez Zamawiającego na zapytania Wykonawców staja się integralną częścią zapytania ofertowego i są wiążące dla Wykonawców.
1. **Rozstrzygniecie zamówienia**
	1. Na stronie internetowej <https://zamowieniarpo.kujawsko-pomorskie.pl/> zostanie zamieszczona informacja dotycząca wyboru najkorzystniejszej oferty.
	2. Zamawiający najkorzystniejszą ofertę w oparciu o kryteria opisane w pkt. VIII niniejszego Zapytania ofertowego.
	3. W przypadku uzyskania takiej samej liczby punktów o wyborze oferty będą decydowały negocjacje cenowe.
	4. Zamawiający jest uprawniony do poprawiania w treści Oferty oczywistych omyłek pisarskich lub rachunkowych z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonywanych poprawek – niezwłocznie zawiadamiając o tym danego Oferenta, którego oferta została poprawiona.
	5. Po rozstrzygnięciu postępowania do podmiotu, który złożył najkorzystniejszą ofertę, zostanie skierowana umowa, której treść będzie wynikać z zapisów niniejszego zapytania oraz wygranej oferty.
	6. W przypadku, gdy podmiot, który został wybrany, zrezygnuje z podpisania umowy, Zamawiający ma prawo zawrzeć umowę z podmiotem, którego oferta była druga w kolejności najkorzystniejszych ofert.

# Warunki zmiany umowy

Zamawiający zastrzega sobie prawo do możliwości wprowadzenia następujących zmian do umowy, w okolicznościach określonych poniżej: zmiana terminu umowy – w przypadku, gdy:

1) **zmiana terminu umowy** – w przypadku, gdy:

a. niedotrzymanie pierwotnego terminu realizacji umowy wynika z napotkania przez Wykonawcę i/lub Zamawiającego okoliczności niemożliwych do przewidzenia i niezależnych od nich, np. zmiana terminu targów, których dotyczą usługi określane niniejszym zapytaniem ofertowym, wystąpienia zjawisk związanych z działaniem siły wyższej m.in. klęska żywiołowa, epidemia/pandemia, niepokoje społeczne, działania wojskowe. Ciężar udowodnienia wystąpienia siły wyższej spoczywać będzie na Wykonawcy i/lub Zamawiającym,

b. wystąpienia i/lub ciągłego oddziaływania stanu tzw. siły wyższej, to znaczy niezależnego od stron losowego zdarzenia zewnętrznego lub wewnętrznego, którego wystąpienie i/lub ciągłe oddziaływanie oraz jego skutków było niemożliwe do przewidzenia w momencie zawierania umowy i któremu nie można zapobiec mimo dochowania należytej staranności.

c. Wprowadzenia zmian w projekcie związanych z brakiem udziału w poszczególnych elementach projektu/zmian terminów organizacji poszczególnych elementów projektu/zmianą poszczególnych elementów projektu na inne.

d. W przypadku opóźnienia w przekazaniu przez Zamawiającego dla Wykonawcy materiałów niezbędnych do realizacji przedmiotu zamówienia.

2) **zmiana zapisów umowy** innych niż zapisy wynikające z oferty – w przypadku: zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu umowy.

3) **zmiana terminu płatności i warunków płatności** – konieczność zmiany sposobu rozliczania umowy lub dokonywania płatności na rzecz Wykonawcy na skutek nieprzewidzianych wcześniej okoliczności lub innych zmian będących następstwem zmian umowy o powierzenie grantu.

4) zmian mających na celu poprawę oczywistych omyłek pisarskich i rachunkowych
w umowie.

Zmiany, o których mowa powyżej dopuszczone będą po akceptacji ich przez obie strony umowy, tj. Zamawiającego i Wykonawcę, a ich wprowadzenie będzie wymagać formy pisemnej pod rygorem nieważności.

# Pozostałe informacje

* 1. Każdy Oferent może złożyć tylko jedną ofertę a treść oferty musi odpowiadać treści niniejszego zapytania ofertowego.
	2. Oferta powinna być kompletna tzn. do oferty (zał. nr 1) powinny być załączone zał. 2 i zał. 3.
	3. Oferta zostanie odrzucona, jeśli:
1. jej treść nie odpowiada treści niniejszego zapytania ofertowego;
2. jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
3. zostanie złożona po upływie terminu składania ofert;
4. Oferent nie załączy do oferty zał. 1 – Formularz Ofertowy;
5. Oferent nie złoży uzupełnień do oferty na wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym terminie.
	1. Zamawiający przy wyborze oferty będzie weryfikował wyłącznie dokumenty wskazane w zapytaniu ofertowym jako niezbędne do prawidłowego i skutecznego złożenia oferty.
	2. Zamawiający zastrzega możliwość zwrócenia się do podmiotów składających Ofertę o uzupełnienie dokumentacji ofertowej, jeśli ta zawiera oczywiste omyłki pisarskie lub braki dokumentów będących załącznikami do oferty (zał. nr 2, zał. nr 3). W przypadku składania oferty przez Pełnomocnika - pełnomocnictwo w oryginale lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez osobę uprawnioną do reprezentacji Wykonawcy.
	3. Z tytułu odrzucenia oferty, Oferentom nie przysługują żadne roszczenia przeciw Zamawiającemu.
	4. Złożenie oferty nie stanowi zawarcia umowy.
	5. Oferty, które nie spełniają wymagań określonych w zapytaniu nie będą rozpatrywane.
	6. W treści oferty powinny zostać ujęte informacje pozwalające na dokonanie ich porównania w oparciu o opisane w pkt. VIII kryteria wyboru. Jeżeli w treści oferty zabraknie w/w informacji lub będzie niejasna dla Zamawiającego, ten ma prawo pisemnie/e-mailowo zwrócić się do Oferenta w celu uzupełnienia oferty lub udzielenia dodatkowych wyjaśnień.
	7. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia zapytania ofertowego na każdym etapie jego prowadzenia bez podania przyczyny, a w szczególności, gdy:
6. łączna cena netto najkorzystniejszej oferty przekracza kwotę przeznaczoną na finansowanie części zamówienia;
7. postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą.

11. Zamawiający **nie dopuszcza** składania **ofert częściowych**.

12. Zamawiający **nie dopuszcza** składania **ofert wariantowych**.

13. Zamawiający ma prawo żądać wyjaśnień od Wykonawców, których oferty będą zawierały rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, tj. niższą o 30% od średniej wynikającej ze złożonych ofert, a w przypadku braku tych wyjaśnień lub przedstawienia nienależytego uzasadnienia dla ceny z oferty – do odrzucenia oferty.

14. Zamawiający dopuszcza płatności częściowe i zaliczkowe.

# Klauzula informacyjna z art. 13 RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

1. Administratorem danych osobowych jest: Przedsiębiorstwo Produkcyjno Usługowo Handlowe „MISTRAL” – Robert Kwiatkowski, ul. Janusza Korczaka 34, 87-800 Włocławek
2. Dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie niniejszego zamówienia prowadzonego w trybie zasady konkurencyjności;
3. Odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja niniejszego postępowania;
4. Dane osobowe będą przechowywane przez okres postępowania o udzielenie zamówienia oraz po jego zakończeniu zgodnie z przepisami dotyczącymi archiwizacji i trwałości projektu;
5. Przetwarzane dane osobowe mogą być pozyskiwane od Oferenta, których dane do- tyczą lub innych podmiotów, na których zasoby się powołują Oferenci;
6. Przetwarzane dane osobowe obejmują w szczególności imię i nazwisko, adres, NIP, REGON, numer CEIDG, numer KRS oraz inne dane osobowe podane przez osobę składającą ofertę i inną korespondencję wpływającą do Zamawiającego w celu udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
7. Dane osobowe mogą być przekazywane do organów publicznych i urzędów państwowych lub innych podmiotów upoważnionych na podstawie przepisów prawa lub wykonujących zadania realizowane w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej, w szczególności do podmiotów prowadzących działalność kontrolną wobec Zamawiającego;
8. W odniesieniu do danych osobowych osób fizycznych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
9. Każda osoba, której dane osobowe zostaną wskazane w niniejszym postępowaniu lub toku realizacji umowy posiada:

na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych jej dotyczących;

* + na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania jej danych osobowych (*skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników*);
	+ na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (*prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego*);
	+ prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych,

gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

1. Każdej osobie, której dane osobowe zostaną wskazane w niniejszym postępowaniu lub toku realizacji umowy nie przysługuje:
	* w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
	* prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
	* na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania jej danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Jednocześnie Zamawiający przypomina o ciążącym na Pani/Panu obowiązku informacyjnym wynikającym z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazane zostaną Zamawiającemu w związku z prowadzonym postępowaniem i które Zamawiający pośrednio pozyska od wykonawcy biorącego udział w postępowaniu, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.

# Wykaz załączników

# Załącznik nr 1: Formularz ofertowy

Załącznik nr 2: Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu

Załącznik nr 3: Oświadczenie o braku powiązań oraz niewpisaniu do rejestru długów i niepostawieniu w stanie likwidacji lub upadłości.

Dane oferenta:

……………………………………..

……………………………………..

……………………………………..
(nazwa, adres, NIP lub odpowiedni numer identyfikacyjny)

# OFERTA

**Załącznik nr 1 Formularz ofertowy**

# w odpowiedzi na zapytanie ofertowe z dnia 07.01.2022 r.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Przedmiot zamówienia** | **Wartość netto****(…)** | **Wartość** **VAT** | **Wartość brutto****(…)** |
| Wydruk materiałów (oferty 1 500 szt.)  |  |  |  |
| Wydruk materiałów (katalogi 1 000 szt.) |  |  |  |
| Wydruk materiałów (wizytówki 4 000 szt.) |  |  |  |
| Wykonanie materiałów promocyjnych (smycze 1 000 szt.) |  |  |  |
| Wykonanie materiałów promocyjnych (kubki 500 szt.) |  |  |  |
| Wykonanie materiałów promocyjnych (breloczki) 1000 szt.  |  |  |  |
| Wykonanie materiałów promocyjnych (długopisy 2 000 szt.) |  |  |  |
| **Wartość sumaryczna oferty**  |  |  |  |

Proszę w tabeli powyżej **wskazać walutę** oferowanej przez Wykonawcę ceny.

W sytuacji, gdy cena podana w ofercie wyrażona zostanie w innej walucie niż PLN, Zamawiający w celu dokonania oceny oferty i przeliczania jej na PLN zastosuje kurs średni NBP notowany
w dniu wszczęcia postępowania.

Deklarujemy związanie ofertą 30 dni licząc od daty upływu terminu składania ofert, o którym mowa
w pkt. X zapytania ofertowego.

Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją techniczną przedmiotu zamówienia i nie wnosimy do nich żadnych zastrzeżeń oraz zdobyliśmy wszystkie konieczne informacje do złożenia oferty.

Oświadczamy, że zaoferowany przedmiot jest zgodny z warunkami wskazanymi w zapytaniu i odpowiada stosownym normom i standardom.

Oświadczam, że zapoznałem się z miejscem i terminem realizacji zamówienia określonym w pkt IV.

Oświadczamy, że zgadzamy się z zapisami zapytania ofertowego.

W przypadku udzielenia zamówienia zobowiązujemy się **do zawarcia pisemnej umowy**

w terminie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego.

**………………………………………… ………………………………………………..**

Miejscowość i data (podpis i pieczęć osoby/osób upoważnionych o składania ofert
w imieniu Oferenta)

# Załącznik nr 2 Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu

**OŚWIADCZENIE**

Ja, niżej podpisany

…………………………………………………………………..………….………………

(imię i nazwisko osoby upoważnionej do reprezentowania Oferenta)

działając w imieniu i na rzecz

…………………………………………………………………………………………………

(nazwa Oferenta)

oświadczam, że:

1. Posiadam uprawienia do wykonywania działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
2. Dysponuję odpowiednim potencjałem technicznym oraz personelem posiadającym kompetencje do należytego wykonania zamówienia;
3. Znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej należyte wykonanie zamówienia;
4. Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych w zakresie niezbędnym do przeprowadzenia postępowania

…………………………………………… …………………………………………………………… Miejscowość i data (podpis i pieczęć osoby/osób

upoważnionych do składania ofert

w imieniu Oferenta)

# Załącznik nr 3 Oświadczenie o braku powiązań oraz niewpisaniu do rejestru długów i niepostawieniu w stanie likwidacji lub upadłości

**OŚWIADCZENIE**

Ja, niżej podpisany

…………………………………………..…………………….…………………….

(imię i nazwisko osoby upoważnionej do reprezentowania Oferenta)

działając w imieniu i na rzecz

……………………………………………………………………………………………………………

(nazwa Oferenta)

oświadczam, że:

1. nie jesteśmy podmiotem powiązanym osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym, przy czym przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na:
	1. uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
	2. posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji,
	3. pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
	4. pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli;
2. nie jesteśmy podmiotem wpisanym do KRD ani żadnego innego rejestru długów;
3. nie jesteśmy podmiotem postawionym w stan likwidacji lub upadłości.

……………………………………………… ………………………………………………………… Miejscowość i data (podpis i pieczęć osoby/osób

upoważnionych do składania ofert

w imieniu Oferenta)